ÉCOLE STE-BIBIANE
Procès-verbal Conseil d'établissement
Mardi du 4 février 2020

Présences

Bernard Ouellet, direction de l'établissement
Isabelle Lambert, membre du personnel enseignant
Isabelle Fumas, membre du personnel enseignant
Marie-Hélène Rochon, membre du personnel enseignant
Nathalie Cherrier, membre parent
Marie Beaumont, membre parent
Mathieu Dussault, membre parent
Nancy Dupaul, membre parent
Karine Gagnon, membre parent
Marie-Ève Brunet-Bélanger, membre de la communauté

Absence : Roxane Gauthier, membre du personnel

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par Isabelle Lambert, appuyé par Karine Gagnon. Adopté à l'unanimité.

2. Lecture, suivis et adoption du procès-verbal du 3 décembre 2019

Note à approuver pour le cours éducation à la sexualité à enlever.

Proposé par Marie-Hélène, appuyé par Marie Beaumont. Adopté à l'unanimité.

3. Courrier n/a

4. Réfection Sainte-Bibiane (13^e Avenue)

Révision de l'ameublement des classes a été faite.

5. Points-école :

○ Suivi Budget école

Mesures probantes : ajout en orthopédagogie pour 4 jours par semaine de fin mars à juin.

École montréalaise : 3 200 pour des interventions en sexologie, et sorties jeune public.

Fonds 9 : 5 700 \$ pour la cour d'école et 17 000 \$ de surplus

Service de garde : prévision négative (vérification par les ressources financières)

Allocations supplémentaires seront dépensées

Dont À l'école on bouge : 4 800 dépensés

Livres-audio, numériques, formation des enseignants, insertion professionnelle, activités culture à l'école

Mesures EHDA : orthopédagogie

Budget Embellissement de la cour

- Consultation sur les critères de répartition des ressources

Le document sur les changements mineurs à venir sur le financement des écoles a été complété.

- Entente avec la Ville de Montréal concernant le partage des installations et équipements

Ce document propose une entente de prêt de locaux de la ville de Montréal et les établissements scolaires.

Proposé par Isabelle Lambert, appuyé par Nancy Dupaul. Approuvé à l'unanimité.

- Plan de lutte contre l'intimidation

Présentation d'un bref bilan sur les moyens utilisés. Ateliers en cours ou faits ou à venir, conseils de coopération et Chindai. Voir Annexe 2

- Mesures dédiées

Résolution : Vérification des sommes reçues par la collecte-info du gouvernement du Québec d'un montant de 156 402\$.

Proposé par Marie-Hélène Rochon, appuyé par Isabelle Lambert, Adopté à l'unanimité.

- Prévision de clientèle 2020-2021 et effectifs enseignants

Il y aurait deux classes combinées : une classe de 2 et 3 et une classe de 4 et 5 pour un total de 12 classes.

- Sorties scolaires

Les élèves du préscolaire effectueraient une sortie dans le métro sur la ligne orange le 17 mars nécessitant un changement dans l'horaire du dîner nécessaire.

Proposé par Marie Beaumont, appuyé par Karine Gagnon. Approuvé à l'unanimité.

6 février, sortie Maison-Théâtre. Modification à l'horaire du dîner nécessaire.

Proposé par Marie-Hélène Rochon, appuyé par Karine Gagnon. Approuvé à l'unanimité. Voir Annexe 1 pour l'ensemble des sorties.

- Demande pour financement de l'activité audio-visuel (lettre S. Boucher)

Demande de présentation du film *Ste-Bibiane du Martyr* à l'école au coût de 5,00\$ par adulte.

Proposé par Mathieu Dussault, appuyé par Nancy Dupaul. Approuvé à l'unanimité.

6. Mot du service de garde

- Suivi journées pédagogiques

Les glissades furent un succès, 20 février sera une journée de Gagaball.

- Suivis activités parascolaires n/a

- Projet Musée McCord : Participation de quatre groupes à l'activité À toi de jouer.

9. Mot du SLAB

L'inscription au camp de la relâche et camp de jour de l'été est à venir.

Les enfants pourront s'initier à des sports durant la relâche.

Une campagne publicitaire de visibilité pour montrer le réseau d'organismes dans Rosemont a été produite. Repérez les affiches !

10. OPP

- Suivi marché de Noël :

Fonds amassés : 428 \$ pour les huiles, 900 \$ pour les sapins, 580 \$ pour les recettes en pot et 577\$ pour les jeux et jouets.

- Un dîner de reconnaissance pour les enseignants aura lieu cette semaine.

11. Suivi comité de parents CSDM

Une présentation sur la qualité de l'eau (présence de plomb) dans les écoles.

Consultation sur le cours d'Éthique et culture religieuse.

12. Résolutions par courriel

- Sortie 21 janvier 2020 du préscolaire (avec modification à l'horaire du dîner)
Approuvée à l'unanimité.

13. À prévoir pour la prochaine rencontre :

- Agenda et code de vie
- Effets scolaires (cahiers) et frais aux parents
- Entrée progressive préscolaire 2020

Levée de l'assemblée : 20 :00

Signature

Direction Bernard Ouellet

Présidence Nathalie Cherrier

Secrétaire Nancy Dupaul

The image shows three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The top signature is the most stylized and appears to be 'Bernard Ouellet'. The middle signature is 'Nathalie Cherrier'. The bottom signature is 'Nancy Dupaul'.