**ÉCOLE STE-BIBIANE**

**Procès-verbal**

Assemblée du Conseil d’établissement

Mardi 26 février 2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Présences**

Bernard Ouellet, direction de l’établissement

Isabelle Lambert, membre du personnel enseignant

Marie-Hélène Rochon, membre du personnel enseignant

Natali Romeo, membre du personnel enseignant

Marie-Ève Brunet-Bélanger, membre de la communauté

Nathalie Cherrier, membre parent

Marie Beaumont, membre parent

Nancy Dupaul, membre parent

Stéphanie Gareau, membre parent

**Absence** :

Karine Gagnon, membre parent

Roxane Gauthier, membre du personnel

1. **Lecture et adoption de l’ordre du jour**

Proposé par Isabelle Lambert, appuyé par Natali Romeo. Adopté à l’unanimité.

1. **Lecture, suivis et adoption du procès-verbal du 30 janvier 2019**

Suivi point 4: Il n’est pas « coutume » de faire un événement pour le début de la construction d’après la commission scolaire. Seule l’inauguration est célébrée.

Résolution de transferts de fonds : les montants ont été corrigés.

Conférence du CREP : Dix personnes ont participé.

Proposé avec les suivis et corrections par Stéphanie Gareau, appuyé par Natali Romeo. Adopté à l’unanimité.

1. **Courrier** aucun
2. **Construction Sainte-Bibiane (13e Avenue)**

* Suivi

Le coffrage est en exécution. Le mobilier des classes a été choisi par les enseignants.

* Réactiver le comité cour d’école

Les appels de projets pour du financement débutent généralement en avril. Un comité formé d’enseignants, de personnel du SDG et de parents permettrait de formuler une demande de façon plus efficace. Il est aussi proposé de faire une demande de projet participatif citoyen auprès de l’arrondissement par les parents et du Centre loisirs de l’île de Montréal, volet école active.

1. **Points-école :**

* Budget

M. Ouellet répond aux questions des membres. Fonds 1, Osé Séguin fait partie du budget de fonctionnement. Le budget de l’école montréalaise (-26 000) contribue à payer 20% d’un poste en orthopédagogie. Il y a un surplus pour l’embellissement de la cour de 4 300$ et au total dans le Fonds 4, il y a 8 000 $ de surplus.

* Prévision de clientèle et effectifs enseignants 2019/2020 (prévisions)

Première prévision : 290 élèves. 14 groupes dont 3 groupes de maternelle pour le moment.

* Code de vie de l’agenda (pour discussion)

Il sera envoyé pour révision et adoption au prochain CÉ.

* Conférence Germain Duclos : Elle se déroulera le 30 avril, à 19h à l’école St-Marc.

Il est proposé par Marie Beaumont que le montant de 200 $ provenant de la mesure d’aide aux parents serve de paiement pour la conférence de Germain Duclos, appuyé par Stéphanie Gareau. Approuvé à l’unanimité.

* Réservation de locaux par les Scouts

Il est proposé que les locaux (gymnase et salle des enseignants) de l’école Ste-Bibiane soient prêtés aux Scouts du 22 mars à 18 :00 au 23 mars 15 :30 par Isabelle Lambert, appuyé par Natali Romeo. Approuvé à l’unanimité.

* Mesure d’aide aux parents (solde ±800$)

Cette mesure doit servir pour un service que l’on offre aux futurs parents de l’école. Il est proposé que les futurs parents soient consultés sur les formations possibles.

* Enquête TOPO

Sondage de la Direction de la santé publique de Montréal sur les habitudes de vie. En 2017, à Ste-Bibiane, 23 élèves de sixième année ont répondu à ce questionnaire. Cette enquête a permis d’établir une comparaison entre la perception des élèves de l’école, des écoles du quartier et des écoles de Montréal sur divers sujets touchant la santé, la sécurité, le mode de vie et les comportements. Cela permet d’en savoir davantage sur la clientèle de l’école.

* Éducation à la sexualité *Document joint.*

Pour chaque degré, les thématiques abordées ont été décidées par cycle et seront communiquées aux parents. Il est proposé que les thématiques soient approuvées par Nancy Dupaul, appuyé par Marie Beaumont. Approuvé à l’unanimité.

* Résolution transfert de fonds (s’il y a lieu) N/A

1. Mot du service de garde reporté (Roxane absente)
2. Mot de Marie-Ève Brunet-Bélanger

Les ateliers ponctuels se poursuivent. Les camps de jour et les activités printanières sont à venir. Le Magasin partage s’est bien déroulé. 900 à 1000 personnes en ont bénéficié.

La table 5-12 travaille sur un guide du passage primaire-secondaire afin de le distribuer aux élèves de 6e année.

1. Point des enseignants aucun
2. OPP

* Activités à venir nil
* Report de la soirée cinéma : Il est proposé par Isabelle Lambert, appuyé par Natali Romeo, que la soirée se déroule le 15 mars. Approuvé à l’unanimité.

1. Résolution par courriel (s’il y a lieu) N/A
2. Suivi comité de parents CSDM

Un sondage est effectué sur les activités développées dans le cadre du plan de lutte contre l’intimidation.

1. Varia :

Levée de l’assemblée : 20 :37