



École
Sainte-Bibiane

Assemblée du Conseil d'établissement

Rencontre virtuelle TEAMS, mardi 15 décembre 2020, 18h30

Présences

Bernard Ouellet, direction de l'établissement
Isabelle Lambert, membre du personnel enseignant
Isabelle Fumas, membre du personnel enseignant
Daniel Desormiers, membre du personnel enseignant
Geneviève Roberge, orthophoniste
Roxane Gauthier, membre du personnel
Nathalie Cherrier, membre parent
David Dinelle, membre parent
Karine Gagnon, membre parent
Véronique Dauphinais, membre parent
Mathieu Dussault, membre parent
Afifa Karama, membre de la communauté

1. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (ajout d'un amendement)

Proposé par Isabelle Fumas, appuyé par Roxanne Gauthier. Adopté à l'unanimité.

2. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 NOVEMBRE 2020 ET SUIVIS

Corrections

Point 5 – L'école a environ les mêmes budgets qu'avant. Même si nous avons un déficit, nous avons eu une subvention et sommes en pourparlers pour en avoir une autre. Donc il ne devrait pas y avoir d'impact.

Point 11 – Enlever un V à Covid.

Suivis

Sexualité - Les ateliers ont commencé avec Annie-Karine (sexologue). Elle va revenir en mars ou avril pour la suite des ateliers.

Orthopédagogue - C'était finalement une erreur qu'on nous envoie une orthopédagogue pour 2 jours semaine. Nous avons été chanceux! Elle va continuer à 2 jours jusqu'en janvier. L'école a fait une demande pour que cela continue jusqu'en juin, mais cela a été refusé. Elle va cependant pouvoir continuer une journée par semaine.

L'adoption du procès-verbal corrigé est proposée par Karine Gagnon, appuyé par David Dinelle. Adopté à l'unanimité.

3. FORMATION OBLIGATOIRE POUR LES CÉ

Toutes les capsules sont maintenant en ligne sur le site internet, nous pouvons les visionner. Nathalie Cherrier a suivi la formation offerte par le Comité de parents. Elle y a appris que tous les membres du CÉ vont devoir éventuellement signer un papier pour confirmer que nous avons suivi les formations. Nous sommes en attente à savoir de quelle façon cela va être vérifié. Nathalie propose de visionner une capsule par réunion.

4. POINTS-ÉCOLE

Plan de lutte contre l'intimidation (suivi)

Cela est toujours en évolution constante. Certains groupes font leurs activités conjointement avec les éducatrices du service de garde. Candy et Bernard Ouellet sont à la recherche d'activités ou de pièces de théâtre en lien avec le plan. Ils ont trouvé une nouvelle plate-forme interactive, *Mouzoom*, qui semble très intéressante.

Projet éducatif

Rien de neuf.

Projet de murale

Le projet est enclenché. Dans le cadre d'Artiste à l'école, nous avons eu une subvention pour faire quatre murales qui seront à l'entrée, devant le carrefour d'apprentissage. L'artiste est venu faire un *brainstorming* avec chaque cycle. Il est reparti avec les dessins des enfants, il travaille pour faire le dessin final. La thématique est: **Sentiment d'appartenance à l'école**. Il va revenir dans la semaine du 11 janvier pour faire les contours des dessins, et les enfants vont mettre la couleur par groupe classe. Cela devrait être terminé d'ici la mi-janvier.

Transfert de fond

140\$ du fond 6 pour le projet M361 vers le budget école (*En forme pour les ruches - Achat du miel*)

Proposé par Roxanne Gauthier, appuyé par Isabelle Lambert. Adopté à l'unanimité.

5. MOT DU SERVICE DE GARDE

Suivi journées pédagogiques

4 janvier – Annulé parce que l'école sera physiquement fermée

15 janvier – La lettre est déjà envoyée aux parents. Carnaval d'hiver, adapté selon les normes sanitaires pour la Covid, peut être transféré à l'intérieur au besoin. Frais aux parents : 20\$

Selon Roxanne Gauthier : Pour les 3 nouvelles journées pédagogiques, la CSSDM encourage de faire appel à des animations, et les frais seront peut-être remboursés par le fond COVID.

David Dinelle demande si les 3 journées pédagogiques supplémentaires ne devraient pas être gratuites.

Un suivi sera fait.

27 janvier – Les glissades à St-Jean de Matha doivent être annulées. Ce sera plutôt Activak avec des activités sur le monde Harry Potter. 17\$ de plus pour les parents.

Proposé par Karine Gagnon, appuyé par Isabelle Fumas. Adopté à l'unanimité.

Service de garde d'urgence 17 et 18 décembre 2020

Ste-Bibiane a été désignée comme service de garde d'urgence pour les 17 et 18 décembre. Il n'y a qu'une seule inscription à date pour le 17, et aucune pour le 18. Il est possible que le gouvernement ferme certains services d'urgence et les jumèle avec d'autres. Ce qui est sûr, c'est que nous n'ouvrons pas pour un seul enfant. La décision finale va être prise demain. Si l'école est un SDG d'urgence en décembre, elle le sera aussi en janvier.

Suivi Service de traiteur

Cela fonctionne très bien. Il y a environ 40 repas qui sont livrés par jours. Les parents sont satisfaits, les enfants aussi, c'est très bien organisé. Roxanne Gauthier va vérifier s'il est possible pour les parents d'avoir l'option sans ustensiles de plastique (en conservant tout de même un dessert et des crudités).

Suivi Application Hop Hop

Avec la Covid, les parents ne peuvent entrer dans l'école et ils attendent longtemps sur le trottoir où il est difficile de garder une distanciation de 2m. Ils ont le choix de s'inscrire à l'application, et ceux qui l'ont fait sont très satisfaits. Cela est facile d'utilisation de part et d'autre. Environ 60 enfants quittent avec cela chaque jour.

Formations reçues et à venir pour l'équipe du service de garde

L'équipe cherche à continuer à se former. Depuis le début de l'année les formations suivantes ont été suivies par l'équipe:

- Anxiété des enfants 6-12 ans (Offert par ISEMG).
- Comportements sexualisés en milieu scolaires (Offert par Marie-Vincent). Très complet et pertinent.
- En janvier : Prévention de l'intimidation (Offert par ISEMG).

9. MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

Afifa Karama nous présente le projet *Les Mercredis Ensoleillés*. Chaque mercredi, le Centre offre une heure de soutien scolaire, et une heure d'activités ludiques à cinq enfants, qui ont été sélectionnés par les professeurs et qui ont besoin d'un petit coup de pouce. Demain, 16 décembre, ce sera la 3^e séance. Le projet est arrêté jusqu'au 11 janvier. Cela se passe très bien.

Les projets communautaires en général sont au ralenti depuis les derniers mois.

Affifa Karama a été nommée sur le CA de la *Table 5-12*. Ils veulent travailler la persévérance scolaire et nourrir les relations avec les écoles primaires.

10. OPP

Suivi photos scolaires

Le tout est presque terminé. Bravo Karine Gagnon pour ton travail!

Sapins

L'école a amassé environ 2000\$ de profit. Il a été possible de donner 13 sapins en dons, mais cela a été compliqué. Roxanne Gauthier a réussi à trouver 4 familles à qui les donner, les autres ont été donnés à des organismes.

Levée de fonds Les Supers Recycleurs

Karine Gagnon nous présente un projet de levée de fonds. L'organisme *Les Super Recycleurs* amènent leurs camions, et les gens apportent leurs vieux vêtements ou jouets pour les mettre dedans. L'organisme peut soit: revendre ces choses à des friperies ou à une compagnie qui les recycle en isolant pour maison. *Les Super Recycleurs* nous donnent un montant selon le poids : 0,25\$ pour le premier 100 kilos, 0,35\$ les kilos suivants. Cela se passera probablement au mois de mai.

Proposé par Karine Gagnon, appuyé par Isabelle Lambert. Adopté à l'unanimité.

11. SUIVI COMITÉ DE PARENTS DES ÉCOLES DE MONTRÉAL

Réaffectation des orthopédagogues

Nathalie Cherrier présente au C.É. la lettre qu'elle a rédigée pour envoyer à la CSSDM, en lien avec la réaffectation des orthopédagogues comme professeurs titulaires. Tout le C.É. approuve, la lettre sera donc envoyée tel quel.

Lors de la réunion du Comité de parents des écoles de Montréal du 1^{er} décembre, la présidente de l'Alliance des professeurs de Montréal a fait une présentation sur la situation des professeurs et leurs revendications. Plusieurs sujets ont été abordés, notamment la pénurie de professeurs, le problème de rétention, le déficit de reconnaissance envers la profession, la composition des classes, la nécessité d'une communication transparente, etc. Suite à la présentation, chaque membre avait à remplir un sondage en ligne à ce sujet. Véronique Dauphinais l'a rempli.

Une consultation par secteurs pour le PTRDI a été faite. Dans le secteur de l'école, il est recommandé d'implanter plus de bibliothèques. Véronique Dauphinais ressort de cette rencontre avec l'impression que

nous sommes très chanceux, à Ste-Bibiane! Nous avons une belle école neuve, pleine de fenêtres, assez grande pour répondre à nos besoins. C'est loin d'être le cas de toutes les écoles!

12. RÉOLUTION PAR COURRIEL À CONFIRMER

Résolution pour le transfert de fonds de 6150\$ du fond 4 vers le fond 6 du service de garde, don de la Fondation pour les enfants PC (adoptée à l'unanimité le 26 novembre 2020) : CONFIRMÉ

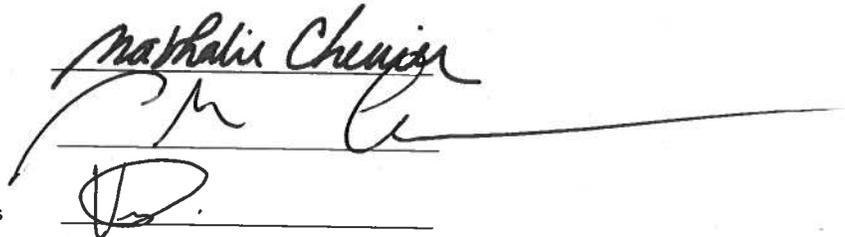
Pour fin d'information, envoi aux membres du calendrier scolaire modifié le 25 novembre 2020 (bien reçu par tous) : CONFIRMÉ

13. Levée de l'assemblée

Présidence : Nathalie Cherrier

Direction : Bernard Ouellet

Secrétaire : Véronique Dauphinais



The image shows three handwritten signatures on horizontal lines. The top signature is 'Nathalie Cherrier' in cursive. The middle signature is 'Bernard Ouellet' in cursive. The bottom signature is 'Véronique Dauphinais' in cursive.





École
Sainte-Bibiane

Résolution : Répartition des montants reçus par l'établissement pour les mesures dédiées et protégées

Le conseil d'établissement de l'école Sainte-Bibiane confirme que le Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a alloué à l'établissement dans le cadre des mesures dédiées et protégées, un montant de **62 693\$**.

Le conseil d'établissement de l'école Sainte-Bibiane confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Veillez prendre note que ce montant ne couvre que les mesures dédiées et protégées suivantes :

- Aide alimentaire (Mesure 15012); **49 390\$**
- Cours d'école vivantes, animées et sécuritaires (Mesure 15029); **1 356\$**
- Acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires (Mesure 15103); **3 787\$**
- Acquisition de livres de littérature jeunesse et d'ouvrages documentaires pour les classes de l'éducation préscolaire et du 1^{er} cycle du primaire (Mesure 15104); **249\$**
- Sorties scolaires en milieu culturel (Mesure 15186); **7 911\$**

Signature du Président ou de la Présidente du conseil d'établissement

Signature du Secrétaire du conseil d'établissement

MONTREAL

Lieu

03/02/21

Date

Centre
de services scolaire
de Montréal

Québec

