

ÉCOLE STE-BIBIANE

Procès-verbal de l'assemblée du Conseil d'établissement
Mardi, le 11 juin 2019, 18 h

Présences

Bernard Ouellet, direction de l'établissement
Isabelle Lambert, membre du personnel enseignant
Natali Romeo, membre du personnel enseignant
Marie-Hélène Rochon, membre du personnel enseignant
Marie-Ève Brunet-Bélanger, membre de la communauté
Marie Beaumont, membre parent
Roxane Gauthier, membre du personnel
Nathalie Cherrier, membre parent
Nancy Dupaul, membre parent
Stéphanie Gareau, membre parent
Karine Gagnon, membre parent

Invité :

Stéphane Boucher, parent

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par Stéphanie Gareau, appuyé par Isabelle Lambert. Approuvé à l'unanimité.

2. Lecture, suivis et adoption du procès-verbal du 21 mai 2019

Corrections sur l'adoption du projet éducatif

Point 6 Il faut prendre en note que le SDG sera ouvert les 26 et 27 août seulement suite au sondage.

Point 5 Chapters Le 31 mai un montant de 45 000\$ a été offert par Chapters.

Point 6 Budget et cote de défavorisation : une lettre a été envoyée, le ministre a accusé réception, ainsi que le député et la directrice régionale. Le ministre a annoncé que les écoles recevraient des montants provenant de d'autres enveloppes budgétaires pour couvrir le seuil minimum de services requis.

Proposé avec suivis et ajouts par Karine Gagnon, appuyé par Isabelle Lambert. Approuvé à l'unanimité.

3. Courrier

Publicité pour une offre d'ateliers interactifs pour les enseignants lors d'un salon des Sciences et technologies.

4. Construction Sainte-Bibiane (13^e Avenue)

✓ Photos

Présentation aux membres du chantier qui respecte les délais de construction.

5. Points-école :

✓ **Budget 2019-2020 (adoption)...prise 2 (2 documents : sommaire et détaillé)**

Budget Aide aux devoirs sera employé pour des besoins EHDAА ponctuels. Cela confirme le budget prévisionnel déjà présenté auparavant.

Le CÉ prend connaissance des budgets alloués à l'école et adopte le présent rapport sous réserve, puisque nous considérons ces sommes insuffisantes eu égard aux besoins du milieu.

Proposé par Nancy Dupaul, appuyé par Marie-Hélène Rochon. Adopté à l'unanimité.

✓ **Liste des effets scolaires (pour approbation) (documents)**

Il est proposé que les effets scolaires du 2^e cycle (acceptant exceptionnellement le dépassement de 2\$ pour la 3^e année) et du 3^e cycle soient acceptés. Proposé par Karine Gagnon, appuyé par Stéphanie Gareau. Merci aux enseignants d'avoir souscrit aux demandes des parents.

✓ **Bilan du plan de lutte contre l'intimidation**

Un bilan chiffré ne peut être présenté. Certains outils n'ont pas été utilisés tels que le prétest et le post test même si d'autres outils ont été utilisés. Il faut prévoir ces outils pour la rentrée 2019. Il y a eu de l'amélioration lors des récréations et les interventions de l'éducatrice spécialisée ont porté fruit. La présence d'élèves du 3^e cycle dans la cour, les ateliers de prévention et de sensibilisation, les journées thématiques ont eu des impacts positifs. Le protocole d'intervention a été appliqué plus rigoureusement. En général, on remarque une amélioration des comportements chez les élèves.

✓ **COSP (Contenu en orientation scolaire et professionnelle)**

Les enseignants ont présenté les contenus et leur échéancier de cette nouvelle formation afin de préparer les élèves pour le passage au secondaire.

Proposé par Karine Gagnon, appuyé par Isabelle Lambert. Approuvé à l'unanimité.

✓ **Spectacle de fin d'année (18 juin 18h30)**

Remis au lendemain en cas de pluie.

Proposé par Stéphanie Gareau, appuyé par Karine Gagnon. Approuvé à l'unanimité.

✓ **Activités de fin d'année et sorties pédagogiques (rien)**

✓ **Résolution pour transfert de fonds (s'il y a lieu)**

Pour rembourser la Caravane de la tolérance, un transfert 1500\$ du fonds 4 vers le fonds 9 est demandé. Proposé par Stéphanie Gareau, appuyé par Marie Beaumont.

Paiement de 800 \$ pour les activités du pique-nique et soutien aux futurs élèves et leurs parents à partir de la mesure 1524. Proposé par Karine Gagnon, appuyé par Marie-Hélène Rochon.

✓ **Horaire scolaire**

Statu quo au niveau de l'horaire annoncé par le ministre. L'horaire de cette année s'applique pour l'année 2019-2020. L'horaire modifié a été annulé.

6. Mot du service de garde

➤ **Suivi journées pédagogiques et activités du service de garde**

Les élèves ont vécu une belle journée. Sortie au musée, pique-nique et La Ronde!

➤ **Bilan du SDG 2018-2019**

Les formations ont été offertes à l'équipe durant toute l'année en plus de toutes les activités offertes aux enfants.

➤ **Journées pédagogiques 2019-2020**

Présentation globale des activités pédagogiques. Proposé par Natali Romeo, appuyé par Isabelle Lambert. Approuvé à l'unanimité. Les autres activités prévues seront à présenter lors du prochain CÉ.

7. Mot du SLAB

Le SLAB est en préparation pour le camp du jour.

Un mémoire conjoint SLAB et Angus-Bourbonnière a été déposé sur les loisirs et la compétitivité entre les loisirs communautaires. Les mémoires seront rendus publics.

8. Point des enseignants nil

9. OPP

✓ Budget

Il est à sec. Des levées de fonds seront à prévoir afin de payer des activités pour le Chind'ai. 500,00\$ ont été prévus pour la fête de la rentrée.

✓ Fête de la rentrée

✓ Collation spéciale pour le 21 juin : crème glacée

✓ Activités à venir

Soirée cinéma 20 septembre

10. Résolution par courriel (s'il y a lieu)

✓ Bal des finissants

Proposition du déplacement de la date du bal des finissants du 19 au 20 juin. Sept réponses positives. Adopté à la majorité.

11. Suivi comité de parents CSDM nil

12. Varia

- ✓ Projet audio-visuel

Présentation de trois ateliers parascolaires pour 2019-2020 par Stéphane Boucher:

1- Création audiovisuelle : initiation à la caméra, éclairage, script, etc.

2- Projet d'improvisation théâtrale non-compétitive avec matchs 2 fois par semaine

3- Jeux de rôle sur le principe de Donjons et dragons, 1 heure par semaine

- ✓ Critères de sélection de la direction : document complété

- ✓ Prochaine réunion : 26 août, 18h00

Levée de l'assemblée : 22 :01